

Werkstudent (m/w/d) Back Office (Marketing)



AUFGABENGEBIET

Du verstehst dich als Gastgeber*in und hast Lust etwas Messeluft zu schnuppern? Du suchst weitere Impulse für deine Berufswahl oder möchtest einfach deinen Beitrag zum Erfolg des Projekts beitragen? Dann haben wir für dich das richtige Angebot:

- Pflege der Marketing-Fotodatenbank (Dateneingabe, Verschlagwortung)
- Koordination von Fachpressestände (u. a. Pflegen von Anmeldeformularen, Nachfassaktionen, Erstellen von Reportings, Versand von Marketingmaterialien)
- Erfassen von Angeboten und Aufträgen in SAP, Generierung von Bestellungen
- Allgemeine Büroarbeiten (Telefon, Bearbeitung von schriftlichen und mündlichen Anfragen von Dienstleistern und Geschäftspartnern)

VORAUSSETZUNGEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Schnelle Auffassungsgabe zum Erlernen von IT-Tools
- Erfahrungen mit Content Management Systemen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche Voraussetzungen:

- Eigeninitiative und selbständiges Arbeiten
- Genaue und fehlersensible Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit
- Humor, Kreativität und Empathie
- Interkulturelle Kompetenz sowie Diversity-Verständnis

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messengeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartest dich:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang zu hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement & Vorsorge



TVÖD + übertarifliche Flexibilitätszulage



Altersvorsorge

INTERESSIERT?

Wenn du interessiert bist und du dich in dem beschriebenen Profil wiedererkennst, freuen wir uns auf deine Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung unter dem Kennwort: MB023-2024 an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.



DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter*innen für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgeber*innen mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden dich ein, dich mit uns zu engagieren und deine fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin

Bewerben